



Wewnętrzny system oceniania

§ 1

1. Ocenianiu podlegają:

- a. osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- b. zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

- a. wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
- b. wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie.

4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

5. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- a. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- b. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- c. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- d. dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- e. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- a. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- b. ustalanie kryteriów oceniania zachowania;



- c. ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- d. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- e. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- f. ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- g. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 2

Ocenianie bieżące

1. Oceny bieżące, oceny klasyfikacyjne śródroczne oraz roczne ustala się w stopniach według następującej skali:
 - a. stopień celujący (6)
 - b. stopień bardzo dobry (5)
 - c. stopień dobry (4)
 - d. stopień dostateczny (3)
 - e. stopień dopuszczający (2)
 - f. stopień niedostateczny (1)
2. Formy sprawdzania osiągnięć uczniów obejmują metody pisemne lub ustne i dotyczą osiągnięć z wiedzy lub umiejętności. Do form ustnych zalicza się m. in.: odpowiedź ustną na postawione pytanie lub problem, udział w dyskusji, przeprowadzenie wywiadu, wystąpienie publiczne, recytację. Pisemne formy to prace klasowe obejmujące duże partie materiału, z których ocena ma znaczący wpływ na ocenę klasyfikacyjną, sprawdziany, których zakres dotyczy materiału kilku lekcji lub wiadomości i umiejętności koniecznych w całym cyklu kształcenia, kartkówki, kontrolujące opanowanie wiadomości z ostatnich trzech lekcji, a wystawione na ich podstawie oceny mają rangę oceny z odpowiedzi ustnej; pisemne prace domowe.



3. Uczeń ma prawo do poprawy oceny ze sprawdzianów i prac klasowych w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Uczeń nie ma prawa do poprawy oceny w innym terminie. Poprawa ocen wyższych od oceny niedostatecznej może nastąpić tylko za zgodą nauczyciela uczącego danego przedmiotu.

4. Uczniowie, którzy nie pisali sprawdzianów lub prac klasowych w trakcie semestru z powodu dłuższej nieobecności (zwolnienie powyżej 5 dni), mają możliwość pisania zaległych sprawdzianów w ciągu dwóch tygodni od dnia powrotu do szkoły, w terminie ustalonym przez nauczyciela.

Uczniowie, którzy nie pisali sprawdzianów lub prac klasowych w trakcie semestru z powodu krótkiej nieobecności (zwolnienie poniżej 5 dni), piszą zaległe sprawdziany na pierwszych zajęciach od dnia powrotu do szkoły.

5. W razie nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia na sprawdzianie bądź pracy klasowej nauczyciel może sprawdzić jego wiadomości bez uzgodnienia terminu. Odmowa odpowiedzi ustnej lub pisemnej upoważnia nauczyciela do wystawienia oceny niedostatecznej.

6. Uczeń nie ma prawa do poprawy ocen z kartkówek oraz z odpowiedzi ustnych, ponieważ dotyczą one bieżącego materiału nauczania i są formą sprawdzenia przez nauczyciela systematyczności pracy ucznia.

7. Prace klasowe i sprawdziany oddawane są przez nauczycieli w ciągu 14 dni, a z języka polskiego w ciągu 21 dni roboczych od napisania pracy.

8. Prace klasowe i sprawdziany winny być zapowiedziane przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i posiadać jasno określony zakres materiału. Zasada zapowiadania z tygodniowym wyprzedzeniem nie ma zastosowania w przypadkach, określonych w ust.3, 4 i 5 powyżej.

9. W ciągu jednego dnia może się odbyć tylko jedna praca klasowa lub sprawdzian, a w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy, chyba że uczniowie sami zdecydowali o zmianie terminu zapowiedzianej pracy. Przepis ten nie ma zastosowania w przypadkach, określonych w ust.3 i 4 powyżej.

10. Kartkówki są niezapowiedziane i powinny obejmować materiał z trzech ostatnich tematów lekcyjnych. Nie mogą one trwać dłużej niż 20 minut.

11. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców.



12. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom na następujących zasadach:

a. sprawdzone i ocenione prace uczniów nauczyciel udostępnia do wglądu rodzicom podczas dyżurów i innych spotkań wg harmonogramu; zainteresowani rodzice mogą otrzymać ich kopie; pobierając kopię rodzic kwituje jej odbiór na oryginale pracy ucznia podpisem i datą;

b. na pisemną prośbę rodzica uczeń może otrzymać kopię sprawdzianu lub testu; uczeń kwituje odbiór kopii na oryginale pracy ucznia podpisem i datą;

c. uczniom klas IV – VIII sprawdzone i ocenione prace pisemne nauczyciel udostępnia do wglądu na lekcji lub w każdym innym terminie po ustaleniu z nauczycielem.

13. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

14. Zasady oceniania uczniów prac klasowych i sprawdzianów w szkole podstawowej:

Ocena	Ilość punktów (w %)
Celujący	100 – 99 %
Bardzo dobry	98 – 90 %
Dobry	89 – 75 %
Dostateczny	74 – 55 %
Dopuszczający	54 – 45 %
Niedostateczny	44 – 0 %

15. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego także systematycznego udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

16. Dyrektor Zespołu zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

17. Dyrektor Zespołu, na wniosek rodziców oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno– pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją,



z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego. W przypadku ucznia mającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

§ 3

Klasyfikowanie śródroczne i roczne

1. Rok szkolny podzielony jest na dwa semestry. Semestr pierwszy zostaje zamknięty klasyfikacją śródroczną, przeprowadzaną do końca zajęć edukacyjnych w grudniu, a drugi radą klasyfikacyjną bezpośrednio poprzedzającą zakończenie roku szkolnego, o ile przepisy o organizacji roku szkolnego nie stanowią inaczej.
2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców o:
 - a. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - b. sposobach sprawdzania osiągnięć uczniów;
 - c. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Fakt poinformowania uczniów nauczyciele odnotowują w dziennikach elektronicznych i dokumentacji szkolnej, rodziców w protokole z zebrania z rodzicami.
4. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz zachowania. Każda ocena jest jawna dla ucznia.
5. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
6. Przedmiot oceniania stanowią:
 - a. zakres wiadomości i umiejętności;
 - b. stopień zrozumienia materiału programowego;



- c. umiejętność zastosowania posiadanej wiedzy zarówno w sytuacjach typowych jak i nietypowych, wymagających twórczego podejścia do problemu;
- d. stopień przygotowania i gotowości do samodzielnego poszerzania wiedzy;
- e. zaangażowanie w proces dydaktyczny, wysiłek włożony w osiągnięcie określonego poziomu wiedzy i umiejętności;
- f. umiejętność prezentowania i przekazywania posiadanej wiedzy i umiejętności.

7. Przed śródrocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować uczniów i rodziców o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych.

8. Uczeń jest klasyfikowany, jeśli w danym semestrze uzyskał przynajmniej dwie oceny cząstkowe z danego przedmiotu i nauczyciel nie przedstawił wychowawcy klasy i Dyrektorowi Zespołu oświadczenia o niemożności sklasyfikowania go wraz z podaniem przyczyn.

9. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełniania braków.

10. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, otrzymuje promocję z wyróżnieniem.

11. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć. W przypadku gdy uczeń uczęszczał na zajęcia z religii i z etyki, wpisuje się na świadectwo zarówno ocenę z religii i ocenę z etyki.

12. Uczeń może nie być klasyfikowany jeśli brakuje podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności na zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

13. Cztery tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, w tym o ocenach niedostatecznych.

14. Informacja o przewidywanej ocenie pozytywnej, tzn. innej niż ocena niedostateczna nie oznacza jednak, iż uczeń otrzyma ocenę pozytywną na koniec roku. W przypadku, gdy oceny cząstkowe z danych zajęć edukacyjnych nie tylko nie ulegną poprawie, lecz pogorszą się, uczeń może otrzymać stopień niedostateczny bądź pozytywny, ale niższy



niż zaproponowany, na koniec roku. Nauczyciel ustala również warunki i tryb uzyskiwania przez ucznia wyższej niż przewidywana śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z prowadzonych przez niego zajęć edukacyjnych.

15. O ustaleniu oceny innej niż przewidywana nauczyciel ma obowiązek poinformować ucznia i jego rodziców w terminie jednego tygodnia przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

16. Ustalona przez nauczyciela roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 5 Statutu.

17. Uczeń, który w klasie 8 szkoły podstawowej w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał średnią ocen 5,0 i wyższą oraz bardzo dobrą lub wzorową ocenę zachowania, zostanie wpisany do „Honorowej Księgi Szkoły”.

§ 4

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności, na prośbę własną lub rodziców może przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego z danego przedmiotu. Dyrektor Zespołu w porozumieniu z nauczycielami, uczniem i jego rodzicami wyznacza termin egzaminu oraz zakres materiału niezbędny do pozytywnego zaliczenia egzaminu.

2. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Nauczyciel zobowiązany jest do przygotowania dwóch zestawów testów: w formie pisemnej i ustnej.

3. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza Dyrektor Zespołu w porozumieniu z uczniem i rodzicami.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez Dyrektora Zespołu, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

6. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.



7. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, do którego dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Zespołu.
9. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej, Rada Pedagogiczna może w sytuacji wyjątkowej wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
10. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 15 Statutu.
11. Na pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom.

§ 5

Egzamin poprawkowy

1. Począwszy od IV klasy szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Zespołu. W skład komisji wchodzi:
 - a. Dyrektor Zespołu albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji;
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
 - c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
4. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Zespołu powołuje jako osobę egzaminującą innego



nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

5. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

6. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Zespołu do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie ustalonym przez Dyrektora Zespołu, nie później niż do końca września.

7. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 6

Tryb odwołań od rocznej oceny klasyfikacyjnej

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Zespołu, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Zespołu powołuje komisję, która:

a. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

b. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.



3. Sprawdzian, o którym mowa w ust.2 ppkt a) powyżej, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.1. Termin sprawdzianu ustala się z uczniem i jego rodzicami.
4. W skład komisji przeprowadzającej egzamin wchodzi:
 - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a. Dyrektor Zespołu albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
 - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a. Dyrektor Zespołu albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - b. wychowawca klasy;
 - c. wskazany przez Dyrektora Zespołu nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - d. pedagog;
 - e. psycholog;
 - f. przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
 - g. przedstawiciel Rady Rodziców.
5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Zespołu powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od wcześniej ustalonej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 15 ust.1 Statutu.
7. Z prac komisji sporządza się protokół. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Zespołu.



9. Przepisy z ust. 1-8 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi pięć dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 7

Zasady oceniania zachowania uczniów

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej według następującej skali:
 - a. wzorowe
 - b. bardzo dobre
 - c. dobre
 - d. poprawne
 - e. nieodpowiednie
 - f. naganne
2. W klasach I-III szkoły podstawowej oceny zachowania są ocenami opisowymi.
3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z niepełnosprawnością umysłową w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Fakt poinformowania uczniów wychowawca odnotowuje w dzienniku lekcyjnym, rodziców – w protokole z zebrania z rodzicami.
5. Ocena zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub ukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
7. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę zachowania.



8. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
- c. kulturalne zachowywanie się w szkole i poza nią,
- d. dbałość o honor i tradycje szkoły,
- e. dbałość o piękno mowy ojczystej,
- f. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- g. okazywanie szacunku innym osobom.

9. Obowiązkiem ucznia jest systematyczne uczęszczanie na wszystkie zajęcia szkolne. W celu podniesienia frekwencji na zajęciach lekcyjnych w Zespole prowadzi się systematyczną kontrolę obecności uczniów na zajęciach. Rodzice uczniów nieobecnych na pierwszej i ostatniej lekcji mogą zostać powiadomieni telefonicznie w celu wyjaśnienia przyczyn nieobecności.

10. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia i jest ona ostateczna, z zastrzeżeniem postanowień § 16 Statutu.

11. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

12. Jeżeli uczeń na koniec semestru/roku szkolnego ma powyżej 30 godzin nieusprawiedliwionych nieobecności, nie przysługuje mu prawo do podwyższenia oceny zachowania z tytułu reprezentowania Zespołu w zawodach sportowych lub konkursach.

13. Kryteria ocen zachowania:

- a. **wzorowe**- otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie obowiązki ucznia, nie otrzymał uwag dotyczących niewłaściwego zachowania, a ponadto reprezentuje szkołę w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych, współuczestniczy w organizacji uroczystości szkolnych, a także służy pomocą kolegom. Dopuszczalna liczba spóźnień 3 lub nieusprawiedliwionych nieobecności na lekcjach - 3 godziny lekcyjne;
- b. **bardzo dobre**- otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie obowiązki ucznia, a ponadto działa aktywnie na rzecz społeczności szkolnej oraz służy pomocą kolegom. Dopuszczalna liczba spóźnień 5 lub nieusprawiedliwionych nieobecności na lekcjach-5 godzin lekcyjnych;



- c. **dobrze**- otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie obowiązki ucznia. Dopuszczalna liczba spóźnień 10 lub nieusprawiedliwionych nieobecności na lekcjach- 10 godzin lekcyjnych;
- d. **poprawnie**- otrzymuje uczeń, który sporadycznie narusza obowiązki ucznia lecz pozytywnie reaguje na uwagi nauczycieli i wychowawcy. Dopuszczalna liczba spóźnień 15 lub nieusprawiedliwionych nieobecności na lekcjach-15 godzin lekcyjnych;
- e. **nieodpowiednie**- otrzymuje uczeń, który narusza obowiązki ucznia i rzadko reaguje na uwagi nauczycieli i wychowawcy. Dopuszczalna liczba spóźnień 20 lub nieusprawiedliwionych nieobecności na lekcjach- 20 godzin lekcyjnych;
- f. **nagannie**- otrzymuje uczeń, który w rażący sposób narusza obowiązki ucznia, nagannie zachowuje się w stosunku do kolegów, nauczycieli, pracowników szkoły lub innych osób, nie reaguje na uwagi dyrekcji, nauczycieli i wychowawcy. Liczba spóźnień lub nieusprawiedliwionych nieobecności na lekcjach- powyżej 20 spóźnień lub nieobecnych godzin lekcyjnych.

§ 8

Wymagania edukacyjne i kryteria ocen z poszczególnych przedmiotów

1. Nauczyciele Zespołu przyjmują następujące, ogólne kryteria poszczególnych ocen szkolnych:
- a. ocenę **celującą** (6) na koniec semestru lub roku szkolnego otrzymuje uczeń, który posiada wiedzę i umiejętności obejmujące całość podstawy programowej lub jest laureatem lub finalistą konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim lub laureatem bądź finalistą olimpiad przedmiotowych;
- b. ocenę **bardzo dobrą** (5) otrzymuje uczeń, który opanował w stopniu bardzo dobrym wiedzę i umiejętności w zakresie materiału programowego z danego przedmiotu;
- c. ocenę **dobrą** (4) otrzymuje uczeń, który w stopniu dobrym opanował w pełni wiadomości i umiejętności z zakresu podstawy programowej;
- d. ocenę **dostateczną** (3) może otrzymać ten uczeń, który opanował podstawowy zakres materiału z danego przedmiotu i również potrafi samodzielnie z niego korzystać;



- e. ocenę **dopuszczającą** (2) uzyskuje uczeń, który opanował podstawowe wiadomości i umiejętności, nie potrafi jednak ich samodzielnie (bez pomocy nauczyciela) wykorzystywać;
 - f. ocenę **niedostateczną** (1) otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości z podstawy programowej i nie posiada umiejętności podstawowych w zakresie danego przedmiotu.
2. Ocena końcowa nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.
 3. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów zapoznają uczniów ze szczegółowymi kryteriami oceniania wiadomości i umiejętności zawartymi w Przedmiotowych Systemach Oceniania na początku każdego roku szkolnego.

§ 9

Ocenianie i klasyfikowanie w klasach edukacji wczesnoszkolnej

1. W nauczaniu zintegrowanym obowiązuje ocena opisowa.
2. Ocena opisowa, o której mowa w ust.1, jest informacją o aktywności, postępach w nauce, uzdolnieniach, zainteresowaniach oraz trudnościach z uwzględnieniem aktualnego poziomu rozwoju dziecka.
3. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych w klasach I – III Szkoły Podstawowej uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
4. Ocena opisowa służy wspieraniu i motywowaniu ucznia do nauki, pełni również funkcje diagnozujące.
5. Ocena opisowa ma na celu wskazanie, co uczeń osiągnął, co zrobił dobrze, ile potrafi. Pod uwagę wziąć należy zarówno pracę dziecka jak i jego postępy.
6. Dobre ocenianie wymaga jasno sformułowanych kryteriów, które należy wziąć pod uwagę, analizując proces działania dziecka i uzyskany przez nie efekt.
7. W czasie codziennej pracy nauczyciel stosuje oceny słowne z zastosowaniem stempli motywacyjnych według skali:
 - a. **DOSKONAŁE** (A) – uczeń posiadał pełną wiedzę i umiejętności przewidziane w podstawie programowej, samodzielnie rozwiązuje stawiane przed nim zadania;



- b. **BARDZO DOBRZE (B)** – uczeń opanował wiedzę i umiejętności przewidziane w podstawie programowej w stopniu bardzo dobrym, w większości samodzielnie rozwiązuje stawiane przed nim zadania;
- c. **DOBRZE (C)** – uczeń dobrze opanował umiejętności i wiadomości, potrafi samodzielnie lub z pomocą nauczyciela rozwiązywać stawiane przed nim zadania;
- d. **POTRAFISZ LEPIEJ (D)** – uczeń opanował wiadomości i umiejętności podstawowe, pozwalające na zrozumienie zagadnień najważniejszych;
- e. **POSTARAJ SIĘ (E)** – uczeń posiada poważne braki w wiadomościach i umiejętnościach, pracuje z pomocą nauczyciela;
- f. **POPRAW SIĘ (F)** – uczeń nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności przewidzianych w podstawie programowej.
8. Oceniając zachowanie ucznia nauczyciel korzysta z określeń:
- a. **ZNAKOMICIE** – wzorowe zachowanie i wywiązywanie się z obowiązków szkolnych oraz zaangażowanie społeczne;
- b. **DOBRZE** – przestrzeganie większości zasad prawidłowego zachowania;
- c. **WYMAGA POPRAWY** – uczeń ma popracować nad właściwym zachowaniem i zaangażowaniem w szkolne obowiązki.
9. Nauczyciel dokonuje oceny ucznia zbierając jego zeszyty, karty pracy, prace domowe, sprawdziany, prace dowolne, wytwory plastyczne, literackie.
10. Dokumentacja oceny opisowej składa się z :
- a. dziennika lekcyjnego,
- b. arkuszy ocen,
- c. świadectw opisowych.
11. Dokumentując osiągnięcia ucznia w dziennikach lekcyjnych nauczyciel używa symboli:
- A .tj. doskonale, B. tj. bardzo dobrze, C. tj. dobrze, D tj. zadowolająco, E tj. wymaga poprawy,
- F tj. jeszcze nie potrafi.

**EDUKACJA POLONISTYCZNA****czytanie**

Doskonale (A)	Czyta wyraziście stosując odpowiednią intonację, akcent i pauzy. W pełni rozumie przeczytany tekst.
Bardzo dobrze (B)	Czyta płynnie różne teksty z uwzględnieniem znaków przestankowych i rozumie je.
Dobrze (C)	Dobrze czyta wyrazami zgodnie z ich zapisem. Rozumie tekst.
Potrafisz lepiej (D)	Czyta krótkie teksty z potknięciami, częściowo rozumie tekst.
Postaraj się (E)	Czyta w wolnym tempie, często sylabami, z potknięciami, słabo rozumie czytany tekst.
Popraw się (F)	Nie potrafi poprawnie przeczytać tekstu. Nie rozumie treści.

wypowiedź ustna

Doskonale (A)	Swobodnie, w rozwiniętej, uporządkowanej, wielozdaniowej wypowiedzi potrafi wyrazić swoje myśli.
Bardzo dobrze (B)	Wypowiada się samorzutnie, pełnymi zdaniami na temat.
Dobrze (C)	Wypowiada się kilkoma spójnie połączonymi zdaniami, na określony temat.
Potrafisz lepiej (D)	Wypowiada się prostymi, pojedynczymi zdaniami, popełnia błędy gramatyczne.
Postaraj się (E)	Wypowiada się niechętnie, pojedynczymi wyrazami lub prostym zdaniem z pomocą nauczyciela.



Popraw się (F)	Nie potrafi wypowiadać się na temat.
-------------------	--------------------------------------

pisanie

Doskonale (A)	Pisze estetycznie, w szybkim tempie, bez błędu. Samodzielnie zapisuje wielozdaniową wypowiedź.
Bardzo dobrze (B)	Pisze czytelnie i starannie, nie popełnia błędów. Potrafi samodzielnie ułożyć i zapisać kilkuzdaniową wypowiedź.
Dobrze (C)	Pisze czytelnie z nielicznymi błędami. Samodzielnie układa krótkie wypowiedzi na zadany temat.

Potrafisz lepiej (D)	Pisze czytelnie, mało starannie, popełnia błędy. Redaguje krótkie zdania pod kierunkiem nauczyciela.
Postaraj się (E)	Popełnia liczne błędy, pismo nieestetyczne. Wypowiedzi redagowane z pomocą nauczyciela.
Popraw się (F)	Mimo pomocy nie redaguje prawidłowych zdań. Nie opanował podstawowych umiejętności w zakresie pisania.

pisanie z pamięci i ze słuchu

	Z pamięci	Ze słuchu
Doskonale (A)	Bezbłędnie	Bezbłędnie
Bardzo dobrze (B)	1 błąd ortograficzny	1 błąd ortograficzny
Dobrze (C)	2 błędy ortograficzne	2 błędy ortograficzne
Potrafisz lepiej (D)	3 błędy ortograficzne	3 błędy ortograficzne
Postaraj się (E)	4 błędy ortograficzne	4 błędy ortograficzne



Popraw się (F)	5 i więcej błędów ortograficznych	5 i więcej błędów ortograficznych
-------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

EDUKACJA MATEMATYCZNA

Doskonale (A)	Posiada wiedzę i umiejętności wykraczające poza program nauczania, samodzielnie i twórczo rozwiązuje problemy matematyczne.
Bardzo dobrze (B)	Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych.
Dobrze (C)	Potrafi wykorzystać zdobyte wiadomości w rozwiązywaniu prostych problemów teoretycznych i praktycznych.
Potrafisz lepiej (D)	Potrafi wykonywać proste zadania i polecenia, popełnia błędy.
Postaraj się (E)	Tylko z pomocą nauczyciela rozwiązuje proste zadania, popełnia liczne błędy.
Popraw się (F)	Nie wykonuje poleceń nawet o niewielkim stopniu trudności.

EDUKACJA ŚRODOWISKOWA

Doskonale (A)	Posiada wiedzę i umiejętności wykraczające poza program nauczania, dokonuje samorzutnych obserwacji i wyciąga prawidłowe wnioski.
Bardzo dobrze (B)	Posiada duży zasób wiadomości o najbliższym otoczeniu i środowisku lokalnym.
Dobrze (C)	Dobrze opanował wiadomości o najbliższym otoczeniu i środowisku lokalnym



Potrafisz lepiej (D)	Wiadomości i umiejętności z zakresu edukacji środowiskowej opanował z lukami.
Postaraj się (E)	Posiada poważne braki wiadomości o najbliższym otoczeniu, obserwacji dokonuje tylko pod kierunkiem nauczyciela.
Popraw się (F)	Nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności z zakresu najbliższego otoczenia.

EDUKACJA ARTYSTYCZNA

Doskonale (A)	Z dużym zaangażowaniem, na wysokim poziomie artystycznym, twórczo wykorzystuje zdobyte wiadomości i umiejętności, poszukuje własnych, oryginalnych rozwiązań.
Bardzo dobrze (B)	Starannie i dokładnie wykonuje zadania określone przez nauczyciela, potrafi samodzielnie wykorzystać zdobyte wiadomości i umiejętności.
Dobrze (C)	Dobrze wykonuje zadania zaproponowane przez nauczyciela.
Potrafisz lepiej (D)	Nie w pełni opanował wiadomości i umiejętności, wkłada niewiele wysiłku w wykonywane zadania.
Postaraj się (E)	Ma poważne braki w podstawowych wiadomościach i ćwiczonych umiejętnościach. Niedbale wykonuje zadania.
Popraw się (F)	Nie opanował wiadomości i umiejętności. Nie wykonuje zadań.

**EDUKACJA MOTORYCZNO – ZDROWOTNA**

Doskonale (A)	Jest bardzo sprawny fizycznie, bierze udział w zawodach sportowych, zawsze zdyscyplinowany i zaangażowany.
Bardzo dobrze (B)	Sprawnie i chętnie wykonuje zadania, przestrzega zasad bezpieczeństwa.
Dobrze (C)	Dobrze wykonuje zadania, jest zdyscyplinowany.
Potrafisz lepiej (D)	Mało wysiłku wkłada w wykonywanie zadań.
Postaraj się (E)	Niebale i niechętnie wykonuje zadania, mało zdyscyplinowany.
Popraw się (F)	Nie wykonuje ćwiczeń, nie przestrzega zasad bezpieczeństwa i dyscypliny.

Ocena testów i sprawdzianów wiedzy oraz umiejętności uczniów dokonywana jest poprzez obliczenia wyrażone w procentach:

100% - 99%	A
98% - 90 %	B
89% - 75%	C
74% - 55 %	D
54% - 45 %	E
44% - 0 %	F

Nauczyciel informuje Rodzica/opiekuna prawnego o ocenie opisowej w formie symbolu (A – F) wprowadzając go do e-dziennika.



12. Oceniając zachowanie uwzględnia się :

- a. relacje ucznia z innymi osobami - poszanowanie własności swojej i kolegów; przestrzeganie zasad kultury słowa; umiejętność zachowania się w sytuacjach trudnych; okazywanie szacunku dorosłym i dzieciom; udzielanie pomocy innym.
- b. stosunek ucznia do obowiązków szkolnych - utrzymywanie porządku w miejscu pracy; wykazywanie dbałości o przybory szkolne i mienie szkoły; przygotowanie do zajęć.
- c. przestrzeganie przez ucznia zasad bezpieczeństwa - stosowanie się do zasad bezpiecznego posługiwania się przyborami; znajomość i stosowanie zasad poruszania się na terenie szkoły, w drodze do i z niej; bezpieczne spędzanie czasu w szkole.
- d. aktywne uczestnictwo ucznia w życiu szkoły - reprezentowanie szkoły w konkursach i zawodach; wyrażanie swoją postawą szacunku do symboli narodowych i szkolnych.

13. Na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

14. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I- III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia.

§ 10

Tryb i sposób udzielania uczniom pomocy w nauce

1. Wychowawca klasy zobowiązany jest do dostarczenia rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia. Harmonogram spotkań wychowawcy z rodzicami ustala się na początku każdego roku szkolnego na dany rok.
2. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna w przedszkolu i szkole jest udzielana przez nauczycieli, wychowawców oraz specjalistów wykonujących w przedszkolu i szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
3. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym uprawnionej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.



4. W przypadku ucznia mającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, zindywidualizowanej ścieżki kształcenia albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
5. W przypadku dzieci dyslektycznych w ocenianiu prac pisemnych nie bierze się pod uwagę błędów ortograficznych oraz estetyki pracy.
6. Wszyscy nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne zobowiązani są do zapoznania się i stosowania zaleceń poradni psychologiczno – pedagogicznej.
7. Pomoc psychologiczną i pedagogiczną organizuje Dyrektor Zespołu.
8. Pomoc psychologiczno - pedagogiczna w szkole organizowana jest podczas pracy bieżącej, a także w formie:
 - a. zajęć rozwijających uzdolnienia,
 - b. zajęć dydaktyczno – wyrównawczych,
 - c. zajęć specjalistycznych: korekcyjno – kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno – społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym,
 - d. zindywidualizowanej ścieżki realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego,
 - e. zindywidualizowanej ścieżki kształcenia,
 - f. zajęć związanych z wyborem kierunku i kształcenia,
 - g. porad, konsultacji, warsztatów.
9. Szkoła współpracuje z poradniami psychologiczno – pedagogicznymi oraz innymi placówkami wspierającymi pracę szkoły, celem:
 - a. uzyskania wsparcia merytorycznego dla nauczycieli i specjalistów udzielających uczniom i rodzicom pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkole,
 - b. udzielania rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno – pedagogicznej związanej z wychowaniem i kształceniem dzieci i młodzieży.
10. Osobą wyznaczoną do koordynowania pomocy jest psycholog szkolny.
11. Organizowanie kształcenia, wychowania i opieki dla uczniów niepełnosprawnych w szkole polega na:
 - a. realizacji zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - b. zapewnieniu odpowiednich warunków do nauki, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych,



- c. realizacji programu nauczania, programu wychowawczo – profilaktycznego, dostosowania do indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych, z wykorzystaniem odpowiednich form i metod pracy dydaktycznej i wychowawczej,
- d. realizacji wskazanych przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną zajęć,
- e. integracji ze środowiskiem rówieśniczym.